



## **B A S I S T R A I N I N G   B U U R T B E M I D D E L I N G**

De basistraining heeft tot doel om buurtbemiddelaars op te leiden. Zij maken kennis en oefenen met het buurtbemiddelingsproces en de verschillende stappen daarin. Er wordt daarbij veel aandacht besteed aan de verschillende vaardigheden die daarbij nodig zijn.

De basistraining buurtbemiddeling wordt verzorgd door Beterburen. De training en trainers zijn door het CCV erkend en voldoen daarmee aan alle landelijk gestelde eisen.

### **Uitgangspunten en werkwijze Basistraining Buurtbemiddeling**

#### **Doel van de training**

- Kennismaken met en eigen maken van het proces van buurtbemiddeling.
- Het doorlopen en oefenen van de verschillende stappen binnen dit proces.
- Leren van vaardigheden ten behoeve van het bemiddelingsproces.

Eindresultaat van de training:

- De bemiddelaar kent de verschillende fasen in het proces van buurtbemiddeling, van intake tot afronding en kan werken volgens dit proces.
- De bemiddelaar is gericht op empowerment van de buren, zodanig dat buren met een conflict meer begrip voor elkaars leven hebben en in gesprek komen.
- De bemiddelaar heeft kennis gemaakt en geoefend met de vaardigheden/competenties die voor dit proces van belang zijn.

## **Basiscompetenties**

De basiscompetenties die in de training aan de orde komen zijn geformuleerd door het CCV (Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid), de landelijke organisatie voor buurtbemiddeling.

De bemiddelaar:

- leidt met overwicht en onpartijdig een gesprek en spreekt goed en overtuigend
- luistert actief en vat delen van het gesprek samen
- heeft respect voor de mening van anderen
- kan omgaan met weerstand
- werkt samen
- ontwikkelt en onderhoudt zijn professionaliteit
- is sensitief in het herkennen van de gevoelens van anderen
- kan omgaan met heftige emoties van anderen
- beheerst de Nederlandse taal

## **Programma**

Er is een vast programma voor de training. De training duurt 3 dagen waarvan na circa een half jaar de laatste trainingsdag plaatsvindt. De cursist moet de hele training doorlopen en evt. gemiste uren alsnog inhalen. Na positieve afronding wordt het certificaat uitgereikt.

## **Werkwijze**

Het accent van de training ligt op praktijkgericht oefenen. De tweede dag staat geheel in het teken van rollenspelen met een acteur. Hierbij krijgen de deelnemers gevraagd en ongevraagd feedback van de trainers. Er zijn maximaal 14 cursisten per training. Bij meer cursisten is gedurende de hele training een tweede trainer aanwezig. Twee trainers hebben maximaal 20 cursisten.

## **Cursusboek**

Het cursusboek Buurtbemiddeling wordt vooraf toegestuurd ter voorbereiding. Dit dient ter ondersteuning van de training en tevens als naslagwerk.

De opdrachtgever/coördinator informeert de bemiddelaars verder over de interne stappen bij de organisatie waar de deelnemer wordt ingezet.

## **Evaluatieformulier**

De deelnemers evalueren de training op basis van het CCV-evaluatieformulier, dat wordt uitgereikt tijdens de tweede trainingsdag.

## **Advies over geschiktheid**

Na afloop van de eerste twee dagen van de training geeft de trainer binnen 1 week schriftelijk een advies over de geschiktheid van een deelnemer als buurtbemiddelaar aan de opdrachtgever. Dit advies is gebaseerd op de basiscompetenties van de vrijwilliger.

## **Trainers**

De vaste trainers voor de Basisopleiding Buurtbemiddeling bij Beterburen zijn Inez De Jaegher en Cathelijne Nijenhuis. Zij hebben beiden een ruime ervaring met mediation, buurtbemiddeling en het geven van trainingen.

Voor informatie over de inhoud van deze training kunt u contact opnemen met:

Inez De Jaegher [inez.de.jaegher@beterburen.nl](mailto:inez.de.jaegher@beterburen.nl) of 085-9022810

Voor het afnemen van een training kunt u contact opnemen met:

Bente London [bente.london@beterburen.nl](mailto:bente.london@beterburen.nl) of 085-9022810